



# SYLVIE DUCHARNE

## Consultante SI & Manager de transition

Permis de conduire - France

✉ [sylvie.ducharne@sd-conseils.net](mailto:sylvie.ducharne@sd-conseils.net)  
☎ 0652866869

Transformation digitale

Schéma directeur SI

Management de transition

Gouvernance SI

Sécurité

in



### Votre SI ralentit votre organisation au lieu de l'accélérer ?

Gouvernance floue, dette technique accumulée, équipes IT sous-dimensionnées, outils obsolètes, processus en silos... Vous savez que la transformation digitale est urgente, mais vous ne savez pas par où commencer. C'est exactement là que j'interviens.

Depuis 15 ans, je restructure et modernise les systèmes d'information d'organisations complexes en mutation : OPH, établissements de santé, cabinets d'avocats internationaux, GIE mutualisés.

### Ce que j'apporte concrètement :

- ▶ Schémas directeurs SI alignés sur vos enjeux métiers
- ▶ DSI structurées et professionnalisées (catalogue de services, SLA, centre de services)
- ▶ Budgets maîtrisés de 1,3M€ à 4,5M€
- ▶ Équipes pilotées de 4 à 23 collaborateurs
- ▶ Cybersecurité renforcée (RGPD, ISO 27001, certifications HAS sans écart)
- ▶ Digitalisation des processus et réduction mesurable des coûts d'exploitation

### Références clés :

- ▶ Création ex-nihilo d'un GIE SI mutualisé pour 7 entités (NUMELIANS – 23 collaborateurs, 4,5M€)
- ▶ Pilotage du programme « Hôpital du futur » – 27 blocs opératoires, 1 400 utilisateurs
- ▶ Déploiement cybersecurité sur 10 établissements de santé (GHT Saône-et-Loire)
- ▶ Plan de digitalisation OPAC – 25 000 logements, 550 utilisateurs
- ▶ Prix du meilleur mémoire 2018 – Sorbonne (sécurité de l'information)

Certifiée PRINCE2 · ITIL V3/V4 · ANSSI (RSSI) · Master 2 MSI Sorbonne

Vous pilotez un OPH, un établissement de santé, un cabinet d'avocats ou une ESN et votre SI a besoin d'un coup d'accélérateur ?

→ Échangeons : [sylvie.ducharne@sd-conseils.net](mailto:sylvie.ducharne@sd-conseils.net)

## PARCOURS

### Consultante SI & Manager de transition

SD Conseils - Depuis octobre 2025



- Accompagner les DG, DGA et DSI d'OPH, établissements de santé et cabinets d'avocats dans la modernisation et la sécurisation de leur SI.
- Auditer et structurer les systèmes d'information pour aligner le SI sur les enjeux métiers
- Élaborer des schémas directeurs SI avec feuille de route opérationnelle
- Piloter des missions de DSI de transition dans des contextes de mutation
- Professionnaliser les équipes IT : catalogue de services, SLA, gouvernance
- Former les CODIR et équipes métiers à la gouvernance SI et à la cybersécurité
- Expertises déployées : Schéma directeur SI • Gouvernance IT • Transformation digitale • PRINCE2 • ITIL • Cybersécurité • RGPD • Conduite du changement

## COMPÉTENCES

### Certifications

- Prince2 certifiée n°02278614-01-2Q7T
- ITIL V3 certifiée n°B6DDFF6750E740F4
- CERTIFICAT DE COMPÉTENCES n°69840196 : Concevoir, animer et évaluer une action de formation

### Numérique / Digitalisation & Innovation

- Partie prenante de la transformation de l'Opac en entreprise apprenante, mise en place de méthodes agiles, animation de fablab locaux et mise en œuvre.
- Animation de cercle Digitalisation

## Directrice Générale

numelians - Juin 2021 à septembre 2025 - CDI -  
Dijon - France



- numelians est responsable de l'ensemble des prérogatives informatiques et numériques des 8 structures adhérentes réparties sur la Bourgogne France comté et le Grands Est. Environnement complexe, hétérogène et politisé
- 8 adhérents répartis sur 5 départements, 607 clients finaux. Environnement constitué de 122 applications métiers en production et 500 postes de travail, 120 serveurs externalisés. Équipe de 23 personnes - 4,4M€ budget - 1 siège, 5 sites.
- Création du GIE dans toutes ses dimensions. Changement de paradigme : passer de DSIs ou services informatiques à une entreprise de services numérique centralisée
- Gestion opérationnelle et impulsion des projets (projets structurants, plan d'éradication de la dette technique, qualité de service).
- Stratégie et politique de gestion. Défendre la politique devant le Conseil d'Administration et Assemblée générale devant les Directeurs généraux et leur administrateurs, Codir des adhérents,
- Modernisation numérique des adhérents (migration vers MS365, étude de l'apport de l'IA dans les métiers)
- Mise en place d'un centre de services (catalogue de services, SLA)
- Pérennité financière (budget de 4,5 M€, réduction des coûts, mutualisation)
- Représentation de numelians en interne et en externe, apporter une expertise technique et fonctionnelle
- Fédération et structuration des ressources 23 salariés (doublement des effectifs en 2 ans, sur 4 sites)
- Culture d'entreprise positive (management participatif, mise en place du CSE)
- Représentation institutionnelle : Codir de la structure et des adhérents, Assemblée générale, Conseil d'administration
- Apport de méthodologie (Itil, Prince2, management 3.0, agilité, design thinking...)

## Directrice des Systèmes d'Informations

OPAC Saône-et-Loire - Février 2019 à mai 2021



- Poste rattaché à la Direction Générale Adjointe des services supports. Environnement constitué de 40 applications métiers en production et 700 postes de travail, 100 serveurs externalisés. Équipe de 12 personnes - 3,50 M€ budget - -1 siège, 6 agences et 30 bureaux locaux.
- Partie prenante de la transformation de l'Opac en entreprise apprenante, mise en place de méthodes agiles, animation de fablab locaux et mise en œuvre. Animation du cercle Digitalisation
- Construire et mettre en œuvre le schéma directeur SI avec la transformation du SI pour l'adapter à la stratégie des métiers et à la transformation digitale (2020-2023)
- Garantir la qualité du système d'information sur les aspects sécurité, données, infrastructure et réseaux, en veillant en particulier à l'évolution cohérente de l'urbanisation de l'ensemble du système d'information
- Manager les 12 collaborateurs de l'équipe répartie en 3 pôles, dans le souci de la faire progresser et de la rendre plus réactive et agile face aux besoins des clients internes
- Mise en place d'une gouvernance projet basée sur Prince2 et assurer le pilotage des projets stratégiques en cours et des nouveaux projets, en recherche permanente de création de nouvelle valeur ajoutée pour les utilisateurs
- Assurer le reporting sur l'avancement des différents projets, les problèmes rencontrés et les arbitrages à prendre

- Projet innovant « Hôpital du futur » : fluidifier le parcours patient grâce à la digitalisation et positionner le patient au cœur du dispositif,
- Mise en place d'outils collaboratifs (O365) : Teams, Forms, Sharepoint, OneDrive, OneNote...
- Communication numérique via des newsletters, extranet, intranet et conduite de changement sur les outils numériques
- Télémédecine : mise en place de « TéléAVC », « Télédermato » (ARS et le GCS E Santé Bourgogne).
- Participation à la rédaction de la candidature nationale au « Territoire de soins numérique » pour la Bourgogne
- Participation à eTICSS, projet qui vise à mieux coordonner les acteurs santé-social au service des 350 000 habitants du nord de la Saône-et-Loire.
- Innovation : déploiement de Raspberry Pi à la place de clients légers standards

## Gouvernance des Systèmes d'Information

- Définir les orientations stratégiques avec les directions générales et fonctionnelles. ★★★★★
- Construire le schéma directeur SI. ★★★★★
- Gérer de portefeuille de projets, ★★★★★
- Définir et met en œuvre la politique de sécurité des systèmes d'information ★★★★★☆
- Urbaniser les Systèmes d'Information ★★★★★
- Création de GIE ★★★★★
- Construction et restructuration d'équipe IT ★★★★★

## Management

- Diriger une équipe, piloter des sous-traitants, gérer des projets, planifier ★★★★★

## Gestion

- Gérer les moyens et les ressources : techniques, financières, humaines, informationnelles. ★★★★★
- Contrôler et reporter ★★★★★

## Transverse

- Accompagner les directions métiers, ★★★★★
- Coordonner les actions entre les interlocuteurs internes et externes ★★★★★

- Être en veille permanente et force de proposition sur tous les sujets d'innovations technologiques et digitales (virtualisation, mobilité, SaaS...).
- Transformer la DSI en centre de services suivant les bonnes pratiques ITIL, Réduire les coûts tout en augmentant la qualité de service.
- Gestion opérationnelle du SI : piloter la relation avec les partenaires, éditeurs et prestataires, qui accompagnent la DSI dans l'évolution des applications métiers et back-office, gérer les projets et suivre le portefeuille de projets, garantir au quotidien la performance du S.I. et son adéquation avec les besoins des métiers,

## Directeur du Système d'Information et de l'Organisation

Hopital Européen de Marseille - Avril 2018 à septembre 2018 - CDI - Marseille - France

- Poste rattaché à la Direction Générale. Membre du comité de direction de l'établissement. Environnement constitué de 60 applications métiers en production 365 jours 24/24 et 800 postes de travail, 200 serveurs. Équipe de 11 personnes - 3,50 M€ budget - 4 sites.
- Projet innovant : « Hôpital du futur » : fluidifier le parcours patient grâce à la digitalisation. Axes du SDSI : Modernisation du système d'information, sécurisation, ouverture Ville-hôpital, alignement des moyens
- Construire et mettre en œuvre le schéma directeur SI avec les métiers, consolider le système d'information actuel.
- Augmenter la productivité des équipes informatiques et industrialiser les processus au sein de la DSI.
- Piloter les activités de la DSI à l'aide d'indicateurs de performances et d'objectifs.
- Augmenter la satisfaction des utilisateurs (procédures, processus, ITIL, SLA), « ouvrir » la DSI vers ses clients,
- Changer la culture de la DSI et conduire le changement organisationnel. Améliorer la compréhension entre les métiers et celui des technologies.
- Démontrer l'utilisation responsable du budget et des ressources de la DSI tout en maîtrisant les risques.
- Conduite de changement et gestion de projets complexes, transverses et interculturels ainsi qu'atteindre le ROI exigé
- Moderniser et sécuriser le système d'information,

## Responsable de la Sécurité du Système d'Information du Groupement Hospitalier du Territoire Nord Saone et Loire

GHT Territoire Nord Saone et Loire - Novembre 2016 à avril 2018 - CDI - Chalon sur Saone

- Le GHT est composé de 8 établissements de santé, EHPAD et un hôpital psychiatrique, 5 300 utilisateurs. 10 sites. Relais locaux sur les sites.
- Mon rôle est transverse : je travaille en collaboration avec les Directeurs d'établissement, les Directeurs métiers, les Responsables des Systèmes d'Information et les Responsables qualité.
- Missions :
  - Pilote stratégique GHT pour la certification HASV2014 sur le système d'information
  - Définir, rédiger et mettre en œuvre la politique de sécurité des systèmes d'information en collaboration avec les acteurs concernés (direction générale, direction des systèmes d'information, direction des ressources humaines, direction qualité, représentants du personnel médical et soignant).

- Assurer l'assistance à la maîtrise d'ouvrage, ★★★★★
- Conduire le changement, promouvoir les réalisations et les projets ★★★★★

## Protection de l'information, Sécurité informatique

- Définir et met en œuvre la politique de sécurité des systèmes d'information ★★★★★
- Choisir les mesures de sécurité et planifie leur mise en œuvre ★★★★★
- Diagnostiquer et analyser les risques de la sécurité des systèmes d'information : ★★★★★☆
- Sensibiliser, former et conseiller sur les enjeux de la sécurité des systèmes d'information ★★★★★
- Auditer et contrôler de l'application des règles de la politique de sécurité des systèmes d'information ★★★★★☆
- Réaliser la veille technologique et prospective ★★★★★
- Norme ISO 27002 ★★★★★☆
- Membre du CESIN <https://www.cesin.fr/>

## RGDP - CNIL

- Cartographier les traitements des établissements ★★★★★
- Constituer le registre de suivi des traitements ★★★★★
- Plan de mise en conformité au RGDP ★★★★★☆
- Relecture des contrats prestataires et relations pour mise en conformité ★★★★★☆

## Subvention / certification

- Hôpital numérique obtention d'une subvention de 450K€ ★★★★★
- Certification Haute Autorité en Santé ★★★★★
- Audit CAC ★★★★★
- Audit ANCOLS ★★★★★

## Veille

- Assurer une veille technologique sur les évolutions en matière de systèmes d'information et orienter les choix de la direction générale sur les technologies ★★★★★☆

- Diagnostiquer et analyser les risques de la sécurité des systèmes d'information
- Choisir les mesures de sécurité, planifier leur mise en œuvre et assurer la MOA de la mise en œuvre des mesures de sécurité (MOE assurée par des prestataires externes ou des équipes internes).
- Sensibiliser, former et conseiller sur les enjeux de la sécurité des systèmes d'information les directions des établissements et les agents du GHT
- Auditer et contrôler l'application des règles de la politique de sécurité des systèmes d'information
- Réaliser la veille technologique et prospective (évolutions réglementaires et techniques, éditer un bulletin technique, un bulletin institutionnel et blog sécurité : <https://secureidees.com/>)
- Mettre en place une organisation permettant d'assurer, dans la durée, la gouvernance de la sécurité du système d'information des établissements.
- Vérifier l'intégration de la sécurité des systèmes d'information dans l'ensemble des projets des établissements du GHT.
- RGPD :
  - Sensibiliser, former et conseiller sur les enjeux du RGPD les acteurs du GHT dont les Directions
  - Tenue du registre
  - Cartographie les traitements
  - Mise en place du plan de mise en conformité
- Challenge : monter en maturité des sites très hétérogènes
- Membre du CESIN (Club des experts de la sécurité de l'information et du numérique)

## Directeur du Système d'Information

Centre Hospitalier Jean Bouverie, Montceau les Mines 89 - [www.ch-montceau71.fr](http://www.ch-montceau71.fr) - Septembre 2012 à octobre 2016 - CDI - Montceau les mines - France



- Poste rattaché à la Direction Générale. Membre du comité de direction. Environnement constitué de 40 applications métiers en production 365 jours 24/24 et 700 postes de travail. Équipe de 11 personnes 1,70 M€ budget 2 sites. Référente sécurité des systèmes d'information et CIL (Correspondant informatique et Liberté).
- De 2013 à 2016 DSI du Centre Hospitalier Jean Bouverie à Montceau les mines  
De 2012 à fin 2013 DSI des deux établissements :
  - Centre Hospitalier Jean Bouverie à Montceau les mines (publique) : 454 lits MCO, EHPAD 160 lits, Service imagerie IRM, scanner, échographes doppler, laboratoire d'analyse, exploration fonctionnelles, 8 blocs opératoires (réanimation, anesthésie, chirurgie ambulatoire), 870 utilisateurs.
  - Hôpital Fondation Hôtel-Dieu au Creusot (privé à but non lucratif). Etablissement de Soins Privé MCO (Médecine-Chirurgie-Obstétrique) à but non lucratif, Participant au Service Public Hospitalier, 291 lits MCO
- Mission : Construire le schéma directeur SI inexistant. Mise en place d'une campagne de modernisation du SI avec un budget très contraint. Axes du SDSI : - Stratégie : Aligner le système d'information avec les objectifs stratégiques de l'établissement et mettre en œuvre un système d'information à la fois flexible et stable,
- Sécurité : Ecrire et suivre la politique de sécurité du SI (PGSSI et déclinaison de la PSSI). Protection de l'information (CNIL). Mise en place d'une messagerie sécurisée (Apycript de Apicem). Gestion des identités (arrivées/départs/mouvements des personnels).

- Sécurisation et modernisation : Mise en place d'un EAI, changement de la GAM (ERP médical). Changement du RIS couplé avec la mise en place d'un PACS en SAAS. Ouverture de l'accès du dossier imagerie aux patients et aux professionnels de santé internes et externes. Lancement du projet de changement du Dossier Patient Informatisé, avec une AMO. Ré informatisation des services de médecine, pharmacie, oncologie, urgences et informatisation du Bloc, des soins continus, du service anesthésie et du service de stérilisation.
- Investissement et renforcement de l'infrastructure (nouveau SAN 160Kf)
- Pilotage et qualité : Pilote pour la certification HASV2010 sur le système d'information (A sur le critère 5a et B sur le critère 5b). Programme Hôpital Numérique : obtention d'une subvention de 450K€ dans le cadre du domaine D2.
- Augmenter la productivité des équipes informatiques et industrialiser les processus au sein de la DSI. Piloter les activités de la DSI à l'aide d'indicateurs de performances et d'objectifs. Améliorer les niveaux de services, s'engager sur ces derniers et augmenter la satisfaction des utilisateurs (procédures, processus, ITIL, SLA), « ouvrir » la DSI vers ses clients,
- Changer la culture de la DSI et conduire le changement organisationnel. Améliorer la compréhension entre les métiers et l'IT. Démontrer l'utilisation responsable du budget et des ressources de la DSI tout en maîtrisant les risques. Conduite de changement et gestion de projets complexes, transverses et interculturels ainsi qu'atteindre le ROI exigé dans le cadre d'une situation économique difficile.
- Modernisation de l'image de l'hôpital : Communication interne et externe (newsletter interne, refonte du site internet, intranet et extranet, charte graphique)
- Autres activités : Télémédecine : mise en place de « TéléAVC », « Télédermatho » (ARS et le GCS E Santé Bourgogne).
- Participation à la rédaction de la candidature au « Territoire de soins numérique » (développement des services numériques innovants au bénéfice du système de soins). Participation à eTICSS, projet qui vise à mieux coordonner les acteurs santé-social au service des 350 000 habitants du Nord de la Saône-et-Loire.
- Challenge : Apporter l'innovation au métier, concevoir une organisation optimale, sécuriser les flux d'information et réduire les coûts tout en augmentant la qualité de service.
- Refonte des systèmes d'information avec la mise en place d'une campagne de modernisation du à la mise en sommeil de l'établissement depuis 2008.

## Responsable du Système d'Information

Centre Hospitalier Gaston Ramon, Sens 89 - [www.ch-sens.fr](http://www.ch-sens.fr) - Avril 2011 à août 2012 - CDI - sens



L'Institut Pierre de Coubertin  
89100 SENS CEDEX  
Tel : 03 86 86 19 15

- Poste rattaché à la direction générale. 48 applications en production 365 jours 24/24 et 300 postes de travail. Équipe de 4 personnes - 1,35 M€ budget – 1 site. 634 lits MCO et 50 places Ehpad, Service imagerie IRM, scanner, laboratoire d'analyse, exploration fonctionnelles, 8 blocs opératoires (réanimation, anesthésie, chirurgie ambulatoire)
- Définir les orientations stratégiques avec les directions générales et fonctionnelles. Construire le schéma directeur SI inexistant, définir des axes de développement en matière de SI métier. Etre force de proposition et de conseil pour optimiser le fonctionnement des ressources de l'établissement suite à des évolutions organisationnelles.

- Mission : Définir les orientations stratégiques avec les directions générales et fonctionnelles. Construire le schéma directeur SI inexistant, définir des axes de développement en matière de SI métier. Etre force de proposition et de conseil pour optimiser le fonctionnement des ressources de l'établissement suite à des évolutions organisationnelles. . Axes du SDSI : - Modernisation du SI : Informatisation du service des Urgences, Anesthésie et Réanimation. Ré-informatisation du laboratoire Rédaction du cahier des charges : SID (Système d'Information Décisionnel), EAI (Enterprise Application Integration), PACS (stockage et partage imagerie), bloc opératoire, dictée numérique, multimédia au pied du patient. Animation d'un groupe de travail hôpital/éditeur l'évolution du dossier patient.
- Qualité, pilotage et organisation : Mise en place du logiciel Qualité. Changer la culture de la DSI et conduire le changement organisationnel. Augmenter la productivité des équipes informatiques et industrialiser les processus au sein de la DSI. Piloter les activités de la DSI à l'aide d'indicateurs de performances et d'objectifs.
- Autres activités : Travail collaboratif avec l'ARS pour la rédaction du cahier des charges de « Télémédecine Nord Yonne ».
- Challenge : concevoir une organisation optimale, moderniser les applications en place, sécuriser les flux d'information et augmenter la qualité de service

## Responsable du support applicatifs métiers

C L I F F O R D  
C H A N C E

Clifford Chance Europe LLP - 1997 à 2011 - CDI - paris - France

- Cabinet international d'avocats, 400 personnes environ sur Paris et 6500 dans le monde, 29 bureaux dans 20 pays,
- Mission :
  - Garantir la continuité de service des applications et la qualité des services
  - Déclinaison des projets de la maison mère située à Londres sur le site
  - Chargée du support sur les applicatifs métiers et de la relation entre les services IT et les métiers
  - Mise en place du centre de service (ITIL)
  - Responsable de la cellule formation (externes en régie)
- Challenge : utilisateurs exigeants (qualité et réactivité), environnement mondialisé avec l'externalisation de la gestion des incidents en Inde

## Activités entre 1988 et 1994

Voir les détails - 1985 à 1997

- Responsable du support technique - Nov 1994 - Mai 1997 - R&D Azlan France, Suresnes 92 - Grossiste matériel réseau (Novell, Microsoft, 3Com, Olicom ...), 200 personnes, [www.azlan.fr](http://www.azlan.fr)
  - Mission : Relation clients, suivi des comptes clients, responsable de la logistique des interventions des techniciens
- Année sabbatique, collaboration à la création d'une société d'Ingénierie financière - Oct. 1993 - Oct. 1994 - Séfinca Levallois Perret 92
  - Mission : Gestion administrative et comptable, communication et relation avec la clientèle, marketing
- Assistante directrice du marketing - Oct. 1992 - Sept. 1993 - A.D.D.E., Levallois Perret 92 - Editeur et concepteur de logiciels cartographiques, 10 personnes (rachetée par Claritas en 1999)
  - Mission : Relation clients, support applicatif, édition des manuels d'utilisation des logiciels
- Assistante de la Direction et des consultants - Fev. à Sept. 1992 - TELE ACTION, Clichy 92 - Société de conseils, formation sur les médias de communication, 20 personnes (rachetée par Yin en 2003)
  - Mission : Édition et composition de documentation de formation en télémarketing, assistante de la Direction

- Secrétaire commerciale - 1990 – 1991 - Centre d'affaires ACTE Reims, Reims 51 Hébergement de sociétés, location de locaux commerciaux. 5 personnes
  - Mission : Gestion des contrats de location, relation clients, comptabilité
- Secrétaire comptable - 1985 – 1988 - Fédération de pêche de la Creuse, Guéret 23 . Association loi 1901 sous la tutelle de la DDA, promotion de la pêche, 10 personnes
  - Mission : Informatisation de la fédération et des associations affiliées, mise en place de statistiques, relation clients, maquettage et édition de documents promotionnels pour la pêche en Creuse

## FORMATION

---

### Master 2 Management des systèmes d'information et des connaissances

LA SORBONNE PARIS 1

Janvier 2017 à décembre 2017

L'objectif de ce master est d'apporter des connaissances, développer des compétences, des savoir-faire et des savoir-être pour planifier, concevoir, piloter la réalisation, mettre en place, faire fonctionner et faire évoluer les systèmes d'information et de connaissances (SIC) dont les organisations ont besoin dans un environnement compétitif pour un développement responsable et durable.

Mémoire soutenu le 12/12/2018.

Prix pour le meilleur mémoire 2018 des JB SIC avec la note de 18.

Si nous considérons l'homme comme le dernier rempart pour protéger le capital informationnel d'une organisation ? comment l'impliquer dans la démarche et comment le sensibiliser ?

### Concevoir, animer et évaluer une action de formation

CRÉACTIFS

Depuis novembre 2025

CERTIFICAT DE COMPÉTENCES n°69840196 : Concevoir, animer et évaluer une action de formation

### ITIL foundation (Information Technology Infrastructure Library)

ALCÉE

Mars 2019

ITIL (« Information Technology Infrastructure Library » pour « Bibliothèque pour l'infrastructure des technologies de l'information ») bonnes pratiques (« best practices ») du management du système d'information.

Certifiée B6DDFF6750E740F4 sans date d'expiration

## Méthode de gestion de projet PRINCE2 foundation (Certifiée)

QRP INTERNATIONAL AN ACCREDITED TRAINING ORGANIZATION FOR PRINCE2™

Décembre 2009

Projets dans des environnements contrôlés (PRINCE2® - PProjects IN Controlled Environments)

Certifiée 02278614-01-2Q7T sans date d'expiration

Norme de-facto pour le management de projet originaire du Royaume-Uni et utilisée dans le monde entier.

En savoir plus : <http://www.apmg-international.com/fr/qualifications/prince2/prince2-fr.aspx>

## RSSI (aspects théoriques et réglementaires)

ANSSI

2017

Faire comprendre les problématiques liées à la SSI, donner les principales notions sur la SSI, les principales réglementations et mesures de sécurité. Faire prendre conscience de l'importance de la fonction RSSI et fournir des méthodes utiles à la fonction.

## Principes et organisation des audits en sécurité des systèmes d'information

ANSSI

2017

- Introduction aux méthodes d'audit technique de la sécurité d'un système d'information (expertise sécurité).
- Apprentissage d'une méthodologie d'audit générique ainsi que des procédures.
- Fourniture des listes techniques de points à vérifier pour les différents domaines.
- Les compétences méthodologiques et pratiques obtenues en fin de stage doivent permettre de superviser la réalisation d'un audit technique, et de pouvoir organiser et choisir différentes prestations d'audit (type de prestation, contour retenu, etc.).

## Référent Sécurité des Systèmes d'Information de Santé

APSSIS (ASSOCIATION POUR LA PROMOTION DE LA SÉCURITÉ DES SYSTÈMES D'INFORMATION DE SANTÉ)

Mai 2014

- Elaborer une politique générale de sécurité des SI (PGSSI) pour sa structure, quelle que soit sa taille
- Mener des mini audits internes puis des analyses de risques simples
- Savoir conseiller les directions métiers dans la mise en œuvre des normes et des standards de sécurité
- Entamer une démarche SSI immédiatement, selon les axes choisis

En savoir plus : [www.apssis.com/](http://www.apssis.com/)

Formation : <http://www.liquid-nexus.com/fr/formations/sujets/fr-referent-ssis/>

## Méthode Schutz : Leadership personnel et confiance collective : les voies de l'excellence

CEGOS

Décembre 2013 à janvier 2014

Cette expérience de formation hors du commun offre un cadre pour exprimer son leadership personnel et vivre l'excellence collective :

- Décider mieux en équipe.
- Accroître la mobilisation des collaborateurs.
- Favoriser l'adhésion sur les projets.
- Créer un climat de confiance autour de soi.

En savoir plus : <http://www.cegos.fr/formation-continue-leadership-devenez-leader/p-20163049-2016.htm>

## Les outils du contrôle de gestion pour gérer les projets

CEGOS – 19 RUE RENÉ JACQUES 92798 ISSY LES MOULINEAUX

Décembre 2007

La formation aux outils de contrôle de gestion budgétaire fournit une méthodologie rigoureuse pour piloter les projets dans le respect des objectifs de rentabilité et de trésorerie.

En savoir plus : <http://www.cegos.fr/formation-aux-outils-contrôle-gestion-budgétaire/p-20166579-2016.htm>